

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета
протокол №1
от 10.08 2015г.



План мероприятий по противодействию коррупции

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|-----------------------|
| Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ СОШ №2 | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ СОШ №2 в целях выявления факторов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор школы |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор школы |
| 3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор школы |
| 4. | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой | Май-июнь | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|----|--|-----------|----------------|
| | <p>аттестации для 9 и 11 классов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МКОУ СОШ№2; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - развитие общественного наблюдения за деятельностью школы; <p>Организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей);</p> <p>Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе конфликтных комиссий. | | |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (общем образовании). Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы |
| 6. | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор школы |
| 7. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор школы |
| 8. | Усиление контроля за недопущением факторов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | Постоянно | Директор школы |
| 9. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны | Постоянно | Директор школы |

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| | труда | | |
| 10. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МКОУ СОШ №2 | Постоянно | Директор школы |
| <i>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</i> | | | |
| 1. | Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | Январь – февраль | Директор школы, Зам. директора по УВР |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителями работника | Январь – февраль | Директор школы, Зам. директора по УВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | Постоянно | Директор школы, Зам. директора по ВР |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников школы за неплановое принятие решения в рамках своих полномочий | Постоянно | Директор школы |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре | В течение года | Директор школы, Зам. директора по УВР |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного | По факту | Директор школы |
| <i>Информационная работа с учащимися</i> | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания | В течение года | Учитель обществознания |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март-апрель | Учитель обществознания, классные руководители |

| | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|---|
| 3. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | октябрь | Зам. директора по ВР, кл. руководители |
| 4. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?» | ноябрь | Учитель русского языка, кл. руков. |
| 5. | Проведение тематических классных часов в 7-11 классах, посвященных вопросам коррупции в государстве. | январь-декабрь | Кл. руков. |
| 6. | конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | декабрь | Учитель ИЗО |
| 7. | организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различные мероприятия: оформление стенда в Школе проведение классных часов и родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». обсуждение проблемы коррупции среди работников школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе | декабрь | Зам. директора по ВР, кл. руков |
| <i>работа с педагогами</i> | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | январь | кл. руков |
| 2. | Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Администратор точки доступа к сети Интернет |
| 3. | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Октябрь | Зам. директора по ВР. |
| 4. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Зам. директора по ВР |

| <i>Работа с родителями</i> | | | |
|----------------------------|---|--------------------|-------------------|
| 1. | Встреча родительской общественности с представителя правоохранительных органов | Сентябрь – октябрь | Директор школы |
| 2. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | В течение года | кл. руководитель |
| 3. | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов | В течение года | Управляющий совет |